

## PRÉVENTION ET PROMOTION DE LA SANTÉ

### BILAN D'ACTION

#### Identification du promoteur

**Nom de la structure :** Association Tip@santé

**Adresse postale :** 15 Avenue de la Grande Ourse, 97434 SAINT GILLES LES BAINS

**Nom du référent de l'action :** Matthieu DE PALMA **Tel :** 0692 66 57 33

**Adresse Email :** cpts.tip@santé.re

**Intitulé de l'action :** CPOM 2021-2023

**Date ou période de réalisation de l'action :** Janvier 2021 - Décembre 2021

#### Thématiques :

- Santé de la femme, du couple et de l'enfant
- Santé des jeunes
- Santé nutritionnelle
- Maladies chroniques (diabète, IRC, ICC, AVC)
- Addictions
- Santé mentale
- Handicap
- Autonomie des personnes âgées

Cancer

Environnement

Vaccination

Autres, précisez : Structuration et accompagnement des CPTS

**Montant de la subvention obtenue : 85 500 € (80 000 € CPTS + 5500 € formation PACTE)**

**Référence convention : 85\_CPOM2021\_TIP@SANTE\_CPTS\_PACTE**

**Le présent document doit être retourné dûment complété à l'adresse Email suivante :**

**[ars-reunion-datps@ars.sante.fr](mailto:ars-reunion-datps@ars.sante.fr)**

# FICHE 1 - MODALITES DE REALISATION DE L'EVALUATION

## 1.1 STRUCTURE CHARGÉE DE L'ÉVALUATION

### Structure chargée de l'évaluation :

- Auto-évaluation
- Recours à un évaluateur externe  
Spécifiez le nom de l'institution externe :

Date de l'autoévaluation : Avril 2022

## 1.2 OUTILS UTILISÉS POUR L'ÉVALUATION

### Outils :

- Grille d'autoévaluation de l'INPES
- Questionnaires
- Tableaux de bord
- Entretiens de groupe ou individuels
- Autres outils : lesquels ? Outils de suivi d'activité Tip@santé

## 1.3 PERSONNES ASSOCIÉES À L'ÉVALUATION

### Personnes associées à l'évaluation :

- Bénéficiaires de l'action
- Partenaires
- Intervenants de l'action

### Précisez de quelle manière :

- Enquête de satisfaction
- Participation à des réunions, concertation
- Autres, précisez : relecture document partagé (bilan CPOM 2021 par le Bureau de Tip@santé)

## FICHE 2 - EVALUATION DE L'ACTION

### 2.1 ETAT D'AVANCEMENT DE L'ACTION AU 31/12/2021

- Action terminée
  Action partiellement réalisée en 2021\*  
 Action annulée\*
  Action non réalisée et reportée en 2022\*  
 Action modifiée dans son contenu\*

\*Expliquer les raisons :

Notre action d'accompagnement et d'aide à la structuration des CPTS sur le territoire de La Réunion s'inscrit dans la durée de par le CPOM qui a été signé entre l'ARS Réunion et Tip@santé, qui court sur la période 2021-2023. Les 6 CPTS du territoire n'ont pas encore toutes été créés officiellement en 2021, cette mission d'aide à la création continuera donc sur 2022.

### 2.2 CALENDRIER DE RÉALISATION

Contenu succinct et modalités de l'action en précisant les écarts de calendrier :

Etapes de réalisation	Calendrier prévisionnel	Calendrier réel	Commentaires
Recrutement chargé de mission/coordonnateur Tip@santé	Janvier-Mars 2021	Février 2021	Confinement et indisponibilité des professionnels de santé / Difficultés à trouver un profil
Réunions d'informations et pré accompagnement CPTS	Milieu d'année 2020	Fin année 2020 - Juillet 2021	Réunions d'infos réalisées par les membres de Tip@santé fin 2020 sur territoires GRAND SUD, EST, NORD, OUEST  4/6 Pré accompagnements ont démarrés avec recrutement coordonnateur (2 CPTS créée en 2020)
Mise en place formation PACTE CPTS, fiche de poste coordonnateur, production de référentiels, organisation groupes de paires,...	Milieu d'année 2020	Février 2021 - Décembre 2021	PACTE déployé à partir d'Octobre 2021  Club CPTS lancés depuis Juin 2021

Participer à l'élaboration d'une stratégie des systèmes numériques d'appui à la coordination	Année 2020	Année 2021	Actions réalisées sur 2021 avec recrutement du coordinateur
--	------------	------------	---

## 2.3 MODALITÉS D'INTERVENTION

### TPOLOGIE DE L'ACTION (plusieurs réponses possibles) :

- Accueil, écoute, orientation
- Information, sensibilisation
- Communication (relais de campagnes nationales de prévention)
- Intervention éducative de proximité :
  - sensibilisation ponctuelle (journée, forum, exposition...)
  - programmes d'action continue (ateliers santé, groupes de parole...)
  - séances individuelles (prise en charge, accompagnement personnalisé,...)
- Education du patient
- Soutien aux aidants et proches
- Repérage et dépistage
- Coordination et animation de réseau
- Appui méthodologique aux acteurs de terrain (démarche de projet, évaluation)
- Production ou valorisation d'outils pédagogiques
- Documentation (diffusion de brochures, livres, outils...)
- Formation des professionnels et échange de pratiques
- Autre, précisez :

### TECHNIQUES D'ANIMATION UTILISÉES

- Conférence/réunions/débat
- Événementiels
- Groupe de parole/expression
- Théâtre-forum

- Jeux de rôle, mise en situation
- Spectacle
- Autres : Brainstorming, Métaplan
- Témoignages
- Ateliers pédagogiques

**OUTILS UTILISÉS**

- Aucun
- Support d'images et multimédia
- Mallette pédagogique
- Autre : documents partagés modifiables
- Diaporama
- Conte
- Support d'information papier

**Pourquoi avoir choisi ces modalités ?**

L'objectif principal de Tip@santé sur la fin d'année 2020 et le 1er semestre 2021 était d'informer les professionnels de santé libéraux de l'existence des CPTS. Le contexte sanitaire compliqué n'a pas permis de se réunir en présentiel sur toute cette période, et les réunions en visioconférence se sont donc imposées. Le coordonnateur a proposé sur chaque secteur concerné des réunions d'informations et de travail en visio, articulées autour d'un diaporama. Ce format était imposé par le contexte sanitaire dans un premier temps mais de nombreux professionnels de santé ont souhaité conserver ces modalités par la suite, mettant notamment l'avantage de ne pas avoir à se déplacer en avant (perte de temps, taille des territoires +++)

**Ce choix a-t-il été pertinent ?**     Oui     Non

Si non pourquoi ?

.....  
 .....

**2.4 PUBLIC CIBLE**

Tranche d'âge :

- Tout public      [tout âge]
- Nourrisson      [0 à 2 ans]
- Petits enfants    [3 à 5 ans]
- Enfants            [6 à 12 ans]
- Adolescents      [13 à 18 ans]
- Jeunes adultes    [19 à 25 ans]
- Adultes            [26 à 64 ans]

Public spécifique :

- Femmes enceintes
- Personnes handicapées
- Personnes en situation de précarité
- Personnes détenues et/ou sous main de justice
- Personnes en situation de prostitution
- Professionnels, acteurs de terrain

- Personnes âgées [65 ans et +]
- Usagers
- Autres, à préciser

Le public cible a-t-il été atteint ?  Oui  Non

Si non pourquoi ?

.....

.....

Nombre de bénéficiaires (prévu) : Non déterminé

Nombre de bénéficiaires (réalisé) : 936 professionnels de santé sensibilisés / 503 adhérents ou pré adhérents à l'une des 6 CPTS

Commentaire sur l'écart :

Aucun chiffre n'avait été avancé par l'ARS Réunion concernant le nombre de professionnels de santé à informer ou à intégrer par territoire de CPTS. En 2021, 936 professionnels de santé du territoire ont été informés sur l'ensemble du territoire et 503 professionnels ont adhéré ou pré-adhéré à l'une des 6 CPTS constituées ou en cours de constitution.

## 2.5 TERRITOIRE D'INTERVENTION ET MILIEU DE VIE

### TERRITOIRE D'INTERVENTION

Quelle a été la localisation effective de l'action ?

- Département
- Communes(s), à préciser
- Communauté de communes, à préciser
- Quartier(s) à préciser
- Autres à préciser

**Ce niveau de territoire vous paraît-il pertinent ?**  Oui  Non

Si non pourquoi ?

.....

.....

.....

### MILIEU D'INTERVENTION

**Dans quel milieu de vie s'est déroulée l'action ?**

- Espace public / milieu de la vie courante
- Milieu familial

- Milieu scolaire
- Milieu de l'insertion
- Milieu institutionnel (carcéral...)
- Milieux sportifs ou de loisirs
- Milieu du travail
- Autres

**Dans quelle structure s'est déroulée l'action (établissement scolaire,...) (si plusieurs structures, joindre liste) ?**

Les actions d'information et les réunions de travail se sont déroulées majoritairement en visio de par le contexte sanitaire tendu sur l'île en 2021. D'autres temps d'échange (ex : Clubs CPTS, réunions de Bureau, AGC, etc) ont eu lieu au sein de structures partenaires : CHU, IFSI, Ordre infirmier, URML, salles municipales, etc.

Les groupes de travail (GT) animés par Verso ont été organisés au sein des locaux suivants :

=> secteur SUD (CPTS Australe) : CHU SUD, MSP les Bambous

=> secteur NORD (CPTS NORD La Réunion) : CITEDI, ordre infirmier, IFSI

=> secteur SUD OUEST (CPTS RéSO) : Espace coworking La Fabri'c

Enfin la formation PACTE CPTS-CLS s'est déroulée sur le site du centre de vacances d'Etang Salé.

## 2.6 EVALUATION DES OBJECTIFS

### ÉVALUATION DU PROCESSUS

L'évaluation de processus prend en compte l'implantation, le déroulement de l'action (calendrier et différentes étapes), la communication (moyens utilisés), la concertation (rôle des partenaires).

Indicateurs et/ou critères qui permettront la mesure des écarts entre les méthodes d'intervention attendue et celles réalisées.

OBJECTIFS OPERATIONNELS	INDICATEURS RETENUS	RÉSULTATS	
		ATTENDUS	OBTENUS
Promouvoir l'exercice coordonné à la Réunion, et particulièrement l'initiation de CPTS	<p><b>1-</b> Respecter le calendrier prévisionnel</p> <p><b>2-</b> Programmation et nombre des réunions d'information ou de travail / Supports d'intervention créés</p>	<p><b>1-</b> 6 CPTS créés ou avec lettre d'intention validée</p> <p><b>2-</b> 2 réunions d'information + 2 de travail par territoire non dotés de CPTS (4 : NORD, SUD OUEST, SUD, OUEST) / 2 supports créés pour chaque territoire (8)</p>	<p><b>1-</b> 6 CPTS créés ou avec lettre d'intention validée</p> <p><b>2-</b> 4 réunions réalisées sur les 4 territoires cibles (+ 3 sur territoire SUD OUEST) / 8 supports créés</p>



	3- Elaboration outils de communication	3- Mise en place d'outils de communication externe pour communiquer sur les CPTS	3- Création page Facebook et d'un groupe privé / Campagne emailing URPS et partenaires / Flyer (en cours)
Soutenir dans la durée la structuration, l'activité et le rayonnement des CPTS	1- Définir le calendrier de structuration  2- Nombre d'accompagnements à la création mis en place  3- Nombre d'accompagnements à la structuration mis en place  4- Recrutement et intégration coordonnateurs/trices CPTS non dotées	1- 6/6 associations CPTS créées  2- 4 accompagnements (mobilisation, information, organisation)  3- 4 accompagnements (aide à la structuration, création d'outils, mise en réseau)  4- Publication offres d'emploi, organisation et animation entretiens d'embauche, soutien à la prise de poste X 5 CPTS	1- 4/6 associations CPTS créées 2- 4 accompagnements : NORD, SUD, OUEST, SUD OUEST  3- 4 accompagnements : NORD, SUD, OUEST, SUD OUEST  4- Réalisé pour 2 CPTS sur 5 (GRAND SUD déjà pourvue)/ En attente ACI pour les 3 autres
Participer à la définition et au déploiement de la stratégie régionale E-Santé intégrant les soins de proximité	1- Participation au réunion d'information des outils E-Santé (RSE, outils TESIS, etc)  2- Mobilisation des CPTS sur réunions RSE (x3) et choix de leur outil régional  3- Conventionnement TESIS / Tip@anté	1- Participation à l'ensemble des réunions (8)  2- Participants réunions présentations RSE = 12-15 / Choix de l'outil RSE CPTS  3- Convention signée pour mise à disposition de PLEXUS gratuite pour toutes les CPTS sur un an	1- Participation à l'ensemble des réunions (8)  2- Nombre de participants = 24 / choix de l'outil PLEXUS SANTÉ  3- Convention signée / PLEXUS SANTÉ en cours de déploiement
Organiser la formation des leaders et coordonnateurs de CPTS dans le cadre du programme national PACTE (EHESP)	1- Rédaction d'outils de communication sur PACTE CPTS-CLS  2- Rédaction d'outils de coordination sur PACTE CPTS-CLS  3- Définition du calendrier 2012-2022	1- Plaquette, schéma formation, support lancement formation, mails convocation 2- Budget prévisionnel, besoins en intervenants, tableau participants  3- Calendrier respecté (2021)	1- Réalisé  2- Réalisé  3- Calendrier respectée (2021)

© **ÉVALUATION DES RÉSULTATS**

L'évaluation de résultats décrit les moyens humains, matériels, financiers, les effets escomptés et obtenus (degré d'atteinte des objectifs préalablement définis) mesurés par des indicateurs qualitatifs et quantitatifs (également préalablement définis) et les effets induits et/ou escomptés.

Indicateurs et/ou critères qui permettront de mesurer les écarts entre les résultats attendus et les résultats atteints et les effets escomptés et perçus.

OBJECTIFS OPERATIONNELS	INDICATEURS RETENUS	RÉSULTATS	
		ATTENDUS	OBTENUS
Promouvoir l'exercice coordonné à la Réunion, et particulièrement l'initiation de CPTS	<p>1- Nombre et territoire des réunions d'information</p> <p>2- Nombre et types de professionnels participants</p> <p>3- Outil de coordination et de communication interne créés pour chaque structure</p> <p>4- Nombre et noms des projets présentés en COPIIL Exercice Coordonné à la suite de l'envoi d'une lettre d'intention</p>	<p>1- 2 réunions d'infos sur les 3 territoires des CPTS en cours d'émergence (6)</p> <p>2- Environ 20-30 personnes par réunion soit 120-180 / Pluriprofessionnalité recherchée</p> <p>3- dossier DRIVE CPTS, groupes Whats'App, base emails partenaires et collectif projet, temps de coordination hebdomadaires x 6</p> <p>4- 4 =&gt; CPTS secteurs NORD, SUD, SUD OUEST et OUEST (2 déjà créés sur 2020)</p>	<p>1- 5 réunions réalisées sur 2 territoires avec CPTS émergentes (SUD et SUD OUEST)</p> <p>2- 105 professionnels présents sur 5 réunions / 35 % médecins, 26 % IDEL, Pharmaciens 6 %, MK 6 %, Podologues/orthophonistes/sages femmes 3,5 %, Orthoptistes 2,5%, Autres 14 %</p> <p>3- Réalisés X 5 (sauf sur CPTS GRAND SUD car non demandeuse)</p> <p>4- 4 CPTS NORD La Réunion, CPTS Australe, CPTS OUEST, CPTS Réunion Sud Ouest (RéSO)</p>
Soutenir dans la durée la structuration, l'activité et le rayonnement des CPTS	<p>1- Nombre de séances informations sur les CPTS déjà constituées / Nombre et type de participants</p> <p>2- Nombre de réunions organisées d'échange de pratique (Club CPTS, etc)</p> <p>3- Mise en place de la démarche qualité</p>	<p>1- 4 réunions d'information (GRAND SUD et EST)</p> <p>2- 3 Clubs CPTS</p> <p>3- Mise en place d'une démarche qualité</p>	<p>1- Non réalisé : prématuré selon l'avis des CPTS constituées</p> <p>2- 2 Clubs CPTS organisés + structuration 2022</p> <p>3- Pas encore d'actualités car</p>

	4- Taux de satisfaction des professionnels sur l'accompagnement des CPTS	4- Satisfaction globale par rapport à l'accompagnement Tip@santé	CPTS pas assez structurée 4- Questionnaire de satisfaction auprès de 3 CPTS accompagnées (cf annexe) : satisfaction globale ++
Participer à la définition et au déploiement de la stratégie régionale E-Santé intégrant les soins de proximité	1- Nombre d'actions de promotion de la stratégie régionale E-Santé.  2- Nombre de bénéficiaires  3- Taux de satisfaction des professionnels sur la stratégie E-Santé	1- Mise en place de réunions d'informations sur les RSE (x3) + mobilisations / Autres actions de promotion  2- Participation entre 12 et 15 (Présidents / représentants / coordos de CPTS)  3- Questionnaire de satisfaction sur stratégie E Santé	1- Lancement, mobilisation + 3 présentations de RSE réalisées + choix par les utilisateurs / webinaires programmés pour les 6 CPTS (2022) 2- 36 participants cumulées / CPTS AUSTRALE et RÉSO non ciblées (non constituées)  3- Non réalisé : pas de déploiement sur 2021 juste infos.
Organiser la formation des leaders et coordonnateurs de CPTS dans le cadre du programme national PACTE (EHESP)	1- Nombre et noms des professionnels pré-positionnés sur la liste de formation PACTE CPTS  2- Nombre de professionnels bénéficiaires de la formation  3- Taux de satisfaction des professionnels sur la formation	1- 4 coordonnateurs CPTS à positionner (OUEST, GRAND SUD x 2, EST)  2- 4 coordos CPTS  3- Questionnaire de satisfaction (contenu, intervenants, etc)	1- 4 coordonnateurs CPTS inscrits (E.LARNAUDIE, S.DYALL, L.DIRICKX, E.BOYER) / Intégration des coordonnateurs de CLS (x 4)  2- 4 coordos CPTS (dont 3 en poste) + 4 coordos CLS en poste  3- Non réalisé (première session se termine en Août 2022)

Des objectifs non prévus ont-ils été intégrés ?

Oui  Non

Les résultats obtenus sont-ils conformes aux résultats attendus ?  Oui  Non

Si non, pourquoi ?

.....

.....

.....

Ⓟ RAISON DES ÉCARTS CONSTATÉS

**Les besoins identifiés au départ se sont-ils révélés exacts ?**     Oui     Non

Commentaires :

Les besoins identifiés au départ se sont révélés globalement exacts mais sous-évalués sur la partie post accompagnement des CPTS (accompagnement des collectifs après la lettre d'intention). En effet, il apparaît que Verso-Consulting ne propose que 11 jours d'accompagnement opérationnel à chaque CPTS alors que cette partie de la structuration est très lourde pour les membres des collectifs (création association, structuration du fonctionnement, recrutement, etc). Le coordonnateur Tip@santé assure donc pendant cette longue période les fonctions d'un coordonnateur de CPTS pour la structure, ce qui est très compliqué car plusieurs CPTS se retrouvent simultanément à la même étape d'avancement.

Au cours de votre projet, quel(s) autres(s) problèmes de santé et/ou besoins avez-vous constaté ?  
Plusieurs thématiques/pathologies sont ressorties des discussions avec certaines CPTS comme des priorités (BPCO et pathologies respiratoires, prise en charge gynécologique, manque de professionnels de santé, vieillissement des PS, etc).

Besoin très important de former les professionnels de santé aux outils numériques et mettre en place des accompagnements à l'usage (RSE, visio, agenda partagé, etc).

## 2.7 PARTENARIAT

Partenariats (hors financiers) impliqués dans l'action :

Nom du partenaire	Type de partenaire (privé, public)	Rôle dans l'action (opérationnel et facilitateur)
ARS Réunion	Public	Facilitateur : transmission contacts PS, mise en réseau avec MSP, organisation COPIL accompagnement CPTS
URPS	Public	Facilitateur : relais de communication des réunions d'information Opérateur : positionnement de certains présidents comme référent de CPTS
Communes (Saint Denis, Saint Benoît, Saint André)	Public	Facilitateur : mise à disposition de salles municipales pour la tenue des AG et des réunions d'information/des commissions de travail Opérateur : certains représentants des communes siègent les CA
CHU SUD	Public	Facilitateur : mise à disposition de locaux pour GT, AG, etc Opérateur : Adhésion des PS du CHU SUD et diffusion des informations

GMPSOI	Privé	Facilitateur : accompagnement et soutien à la structuration de PACTE CPTS-CLS Opérateur : organisation SECOIA en partenariat avec Tip@santé (reporté à 2022)
OISS Appui	Privé	Facilitateur : mise à disposition de locaux et de matériel pour le coordonnateur Tip@santé
Verso Consulting	Privé Prestataire retenu par l'ARS Réunion pour accompagnement à la création et opérationnel des CPTS	Opérateur : coordination des collectifs CPTS avec Tip@santé, constitution et animation des groupes de travail, rédaction des PDS
GSC TESIS	Privé	Facilitateur : mise en lien PLEXUS SANTÉ et soutien au déploiement de l'outil, animation des webinaires

**Les partenariats prévus à ce jour ont-ils pu être tous mobilisés ?**  Oui  Non

Si non, le(s)quels et pourquoi ?

Les partenariats avec les établissements hospitaliers (publics et privés), les réseaux de santé (REPERE, SAOME, RP974, etc), les autres structures d'exercice coordonné (MSP, ESP,...) ainsi qu'avec les acteurs privés intervenant dans le champ de la santé (HAD, AURAR, etc) n'ont pas pu être développés autant que nous le souhaitions. Ceci est notamment lié à la faible disponibilité de l'ensemble des acteurs sur cette période de pandémie de COVID 19.

**Des partenaires imprévus ont-ils participé au projet ?**  Oui  Non

Si oui, le(s)quel(s) et comment ?

.....  
.....  
.....

**Les bénéficiaires ont-ils participé au projet (élaboration et/ou mise en œuvre) ?**  Oui  Non

Si non, pourquoi ?

.....  
.....

## 2.8 MOYENS UTILISÉS POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION

Ⓟ **MOYENS MATÉRIELS (ÉQUIPEMENTS, LOCAUX...)** :

Bureau mis à disposition du coordonnateur 2 jours par semaine (PTA) / Salles de réunion mises à disposition par les communes, les URPS, les ordres professionnels / Matériel, logiciels informatiques et GSM fournis par Tip@santé.

**Les moyens matériels prévus ont-ils pu être tous mobilisés ?**  Oui  Non

Si non, lesquels et pourquoi ?

Ⓟ **MOYENS HUMAINS :**

**Les moyens humains prévus ont-ils tous été mobilisés ?**     Oui     Non

Si non, pourquoi ?

Le décalage dans le versement des subventions du CPOM (versement du financement CPOM en Octobre 2021 pour l'année 2021) n'a pas permis d'embaucher l'assistante administrative Tip@santé comme prévu sur 2021. Recrutement reporté à 2022.

Le coordonnateur Tip@santé en charge des CPTS a lui bien été recruté en Février 2021.

Indiquez la composition de l'équipe de travail avec le nombre et la fonction des personnes qui ont travaillé sur cette action (hors partenaires) : nombre d'heures, salariés ou bénévolat, mise à disposition de personnes...

FONCTION	NOMBRE	NOMBRE D'HEURES	STATUT S = salarié B = bénévole M = mise à disposition*	ETAPE(S) DE L'INTERVENTION
Présidente Tip@santé	1	80	M & B	Réunions d'information et de coordination avec les tutelles / Réunion de coordination avec chargé de mission / Arbitrages et réunions stratégiques / Représentation Tip@santé lors des réunions en lien avec les CPTS
Trésorière et Secrétaire Tip@santé	2	50	M & B	Validation des paiements / Arbitrages et réunions stratégiques / Représentation Tip@santé lors des réunions en lien avec les CPTS
Coordonnateur Tip@santé	1	1800	S	Ensemble du projet
Prestataire administrative	1	320	Prestataire	Suivi utilisation des fonds / Gestion des remboursements PS / Soutien logistique et informatique / etc

\* Personnes mis à disposition par :

- |   |   |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Association | <input type="checkbox"/> Mutualité                              |
| <input type="checkbox"/> CCAS ou commune        | <input type="checkbox"/> Etablissement de santé                 |
| <input type="checkbox"/> Mission locale         | <input type="checkbox"/> Etablissement ou service médico-social |
| <input type="checkbox"/> CAF                    | <input type="checkbox"/> Structure de formation                 |
| <input type="checkbox"/> CGSS                   | <input type="checkbox"/> Autre :                                |
| <input type="checkbox"/> Education nationale    |   |

N.B : Le Bureau de l'association Tip@santé s'est impliqué dans l'accompagnement des CPTS mais il n'y avait pas de financement dédié à cette implication. On parle de mise à disposition ici car ces

présidents d'URPS ont été défrayés sur les fonds propres de l'association pour participer à ces réunions. A noter qu'une partie de ce travail s'est aussi fait bénévolement.  
Un financement a été fléché au sein du CPOM pour ces temps de coordination sur 2022.

## 2.9 MOYENS DE VALORISATION

**Avez-vous communiqué autour de la mise en place de votre action ?**  Oui  Non

Si oui, précisez :

Plusieurs canaux de communication ont été développés pour les CPTS du territoire :

=> Une page et un groupe Facebook ont été créés et animés dès l'arrivée du coordonnateur (relais des informations des CPTS, des réunions, des appels projets régionaux, etc).

=> Des communications régulières (mail, campagnes sendinblue) ont été mises en place à destination des URPS représentées au sein de Tip@santé.

=> Même démarche à destination des professionnels enregistrés dans la base de données de Ti@santé

=> Diffusion aux PS des invitations aux AG, aux réunions d'information, etc via l'Assurance Maladie (CPTS RéSO, AUSTRALE et NORD La Réunion)

=> Participation à 3 journées thématiques pour présenter les CPTS du territoire

=> Réalisation d'outils de PLV Tip@santé pour habillage des stands lors de ces journées (banderoles, kakemonos, etc).

=> Réalisation d'une plaquette de l'association mettant en avant le projet de CPTS (en cours)

=> Démarchage des partenaires associatifs/institutionnels potentiels des CPTS et mise en lien avec les référents des collectifs

## FICHE 3 - SYNTHÈSE DE L'ÉVALUATION

### 3.1 IMPACTS

**Quels sont les impacts et retombées de votre projet** (ex : développement de nouveaux partenariats, intérêt pour un public spécifique...)?

Meilleure connaissance des CPTS par les professionnels de santé du territoire, création de deux nouvelles structures d'exercice coordonné territoriales fonctionnelles (CPTS OUEST, CPTS NORD La Réunion), émergence en cours de deux nouvelles structures d'exercice coordonné (CPTS RÉSO, CPTS Australe), intégration des acteurs salariés du secteur médico-social et hospitalier au sein des groupes de travail, développement de nouveaux partenariats (HAD, CRCDC, Communes, etc), identification de certaines problématiques spécifiques sur les différents territoires.

**Dans quelles mesures pensez-vous que votre projet aura un impact durable ?**

Les CPTS peuvent permettre de proposer des solutions multiples, en proximité, aux habitants des territoires visés concernant l'accès aux soins, les parcours de soins spécifiques ou encore les actions de prévention. Tout l'enjeu est la motivation des professionnels de santé de adhérer à ces structures ; en effet, s'ils y trouvent de l'intérêt (amélioration parcours patient, qualité du travail, etc), ces derniers rejoindront la CPTS de leur territoire. A contrario, si ces structures ne représentent qu'un carcan administratif, les PS peuvent s'en désintéresser, voire en être dégoûtés ...

Faire adhérer la majorité des PS d'un territoire à la démarche est un travail continu, qui sera facilité, pour les coordonnateurs des CPTS et les membres actifs de ces collectifs, si et seulement si des actions concrètes peuvent être valorisées sur le territoire et susciter l'envie chez leurs confrères.

### 3.2 POINTS FORTS ET POINTS À AMÉLIORER

**Ⓢ QUELS SONT LES POINTS FORTS DE L'ACTION QUE VOUS AVEZ IDENTIFIÉS ?**

Volonté des professionnels de santé de s'inscrire dans une démarche d'exercice coordonné et d'améliorer leurs pratiques, mise en lien d'acteurs qui communiquent très peu ensemble habituellement (champs sanitaire, médico-social et social représentée) et qui donnent lieu à des projets innovants, pluri professionnalisme des CPTS créés et multiplicité des approches, amélioration de la connaissance des problématiques de santé territoriale par les PS (via diagnostics), accompagnement en proximité des collectifs sur la phase d'émergence, une mutualisation du travail de l'ensemble des CPTS et un souhait de se coordonner (Clubs CPTS).

**Ⓢ QUELS ONT ÉTÉ LES DIFFICULTÉS ET LES OBSTACLES RENCONTRÉS, EFFETS OU ÉVÉNEMENTS INATTENDUS ?**

Difficultés rencontrées : identifier de manière exhaustive les professionnels de santé du territoire (pas de base de donnée partagée avec les tutelles), non recrutement de l'assistante administrative en 2021 (somme versée seulement en fin d'année 2021), gestion des réunions dématérialisées avec de nombreux participants, ajustement rôles Verso Consulting/Tip@santé dans l'accompagnement, rôle de coordonnateur de chaque CPTS assuré par le coordonnateur de Tip@santé en attente des recrutements (liés au versement de l'ACI), disparités d'implications des membres des collectifs, communication et information à grande échelle.

Événements inattendus : contexte sanitaire COVID 19 début 2021 très compliqué à la Réunion (surcharge de travail et disponibilité des professionnels, travail en visio), départ référents ARS CPTS (plus d'interlocuteurs pendant une période importante), changement de référent Verso Consulting CPTS (temps de latence)

**Ⓢ QUELS SONT LES POINTS À AMÉLIORER ? PRÉCISEZ LES LEVIERS ET LES FREINS ?**



Plusieurs points restent à améliorer pour mieux accompagner les CPTS dans leur création mais surtout afin de les rendre plus visibles et plus attractives pour les PS de leurs territoires :

Communication sur les CPTS auprès des PS du territoire : leviers : outils de communication (site web, flyer, réseaux sociaux/PLEXUS, etc.), recrutement coordonnateurs de CPTS (administratifs et projets), relais de communication par l'assurance maladie possible, réunions d'informations à développer sur les territoires, ... / freins : pas de financement dédié communication, pas de possibilité pour l'assurance maladie de transmettre des coordonnées, manque de compétences et de temps des PS qui ne peuvent porter cette tâche, pas de visibilité sur l'impact des relais de communication des URPS, ...).

Implication et autonomisation des professionnels de santé dans leur structuration : leviers : développement des outils de communication interne, formation des PS aux outils numériques/à la gestion associative/ fonctionnement de la CPTS, soutien opérationnel du coordonnateur Tip@santé... / freins : accompagnement opérationnel par le coordonnateur de Tip@santé pour l'ensemble des CPTS, recrutement des coordonnateurs CPTS trop tardif, disponibilité des PS, défraiement limité à 20000€ sur l'accompagnement à la création, ...).

Information et articulation avec les partenaires : leviers : structurer des temps de coordination réguliers avec les tutelles et autres partenaires, outils et canaux de communication spécifique, recensement/annuaire des acteurs de santé du territoire, recrutement assistante administrative Tip@santé pour soutenir la mise en lien des différents acteurs, support ARS/AM/ PTA/DAC, / freins : disponibilité et manque de contacts au sein des décideurs des centres hospitaliers/des communes/des ESMS, connaissance des PS libéraux limitée des secteurs médico-sociaux et sociaux, ne pas encore avoir d'actions/de résultats concrets à présenter, ...

PROPOSITIONS D'AMÉLIORATION	QUI SERAIT CONCERNÉ ?	QUAND ?	COMMENT ?
Mieux communiquer sur les CPTS et à plus grande échelle	PROFESSIONNELS DE SANTÉ DU TERRITOIRE  PARTENAIRES	JANVIER 2022-DÉCEMBRE 2022	CRÉATION D'OUTILS DE COMMUNICATION TRANSVERSAUX (FLYER ET SITE WEB TIP@ANTÉ, RÉSEAUX SOCIAUX)  RECRUTEMENT DES COORDONNATEURS DE CPTS  MISE EN PLACE DE RÉUNIONS D'INFORMATIONS SUR LES TERRITOIRES  ROR + RECENSEMENT DES AUTRES ACTEURS DE SANTÉ DU TERRITOIRE
Favoriser l'implication et l'autonomie dans le fonctionnement des CPTS	PROFESSIONNELS DE SANTÉ ADHÉRENTS DE CPTS	JANVIER 2022-DÉCEMBRE 2022	DÉPLOIEMENT PLEXUS SANTÉ ET AUTRES OUTILS NUMÉRIQUES  MISE EN PLACE DE FORMATIONS INTERNES/SENSIBILISATIONS APRÈS IDENTIFICATIONS DES BESOINS  RECRUTEMENT DES COORDONNATEURS DE CPTS
Fluidifier l'information et l'articulation avec les partenaires	PROFESSIONNELS DE SANTÉ ADHÉRENTS DE CPTS  PARTENAIRES	JANVIER 2022-DÉCEMBRE 2022	MISE EN PLACE DE RÉUNIONS DE COORDINATION AVEC PARTENAIRES  RECRUTEMENT ASSISTANTE ADMINISTRATIVE TIP@SANTÉ  RENFORCER LA COMMUNICATION DES CPTS AVEC L'ASSURANCE MALADIE ET L'ARS

Ⓟ PENSEZ-VOUS RECONDUIRE CETTE ACTION ?

Oui  Non

Si non, pourquoi ?

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Ⓟ PENSEZ-VOUS QUE CETTE ACTION PUISSE ÊTRE TRANSFÉRÉE DANS UN AUTRE CONTEXTE (AUTRE TERRITOIRE, AUTRE PORTEUR...)?**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

# ANNEXES

## 1) Questionnaire de satisfaction

Ce questionnaire a été transmis aux membres des CPTS OUEST, AUSTRALE et NORD LA REUNION dont le pré-accompagnement et l'accompagnement ont été réalisés par Tip@santé sur 2021 et 2022.

Retrouvez l'ensemble des résultats de ce questionnaire de satisfaction [ICI](#)

=> lien web : <https://bit.ly/QSTipaCPTS>

## 2) Fiche de poste coordonnateur de CPTS

## 3) Outils de communication

[Cpts la Réunion | Facebook](#)

[Fiche synthèse CPTS La Réunion](#)

## 4) Organigramme Tip@santé